

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 4 от «30» ноября 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «Кшкловская начальная  
общеобразовательная школа-детский сад»  
Атнинского муниципального района  
Республики Татарстан

Шафигуллина М.Н.  
Приказ № 249 от «30» ноября 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О школьном спортивном клубе МБОУ «Кшкловская начальная общеобразовательная школа-детский сад» Атнинского муниципального района Республики Татарстан

### 1. Общие положения

- 1.1. Школьный спортивный клуб «Старт» (далее по тексту - Клуб является структурным подразделением МБОУ «Кшкловская начальная общеобразовательная школа - детский сад» Атнинского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту Школа).
  - 1.2. Целью Клуба является привлечение обучающихся Школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.
  - 1.3. Деятельность Клуба курирует директор Школы.
  - 1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями Школы.
  - 1.5. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г № МД -1077/19, НП -02-07/4568 « О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов». Структура и штат Клуба утверждается директором Школы.
  - 1.6. Настоящее положение о Клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.
  - 1.7. Для реализации целей, задач и функций деятельности Клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта общественными организациями.
- ### 2. Задачи клуба
- 2.1. Задачами деятельности Клуба являются :
    - 2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.

- 2.1.1. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
- 2.1.2. Организация физкультурно-спортивной работы Школе во внеурочное время.
- 2.1.3. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.
- 2.1.4. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.1.5. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.1.6. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.1.7. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
- 2.1.8. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.1.9. Повышение рейтинга Школы.

### **3. Функции клуба**

- 3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:
  - 3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
  - 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
  - 3.1.3. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Управлением образования и науки города Бугульмы.
  - 3.1.4. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
  - 3.1.5. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
  - 3.1.6. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
  - 3.1.7. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных гостей.
  - 3.1.8. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

### **4. Структура клуба**

- 3.2. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и

освобождаемым от должности директором Школы.

3.3. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

3.4. Формами самоуправления в Клубе является совет Клуба (далее по тексту

- Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и/или представителей социальных партнеров Клуба.

3.5. Совет состоит из 3 человек, назначаемых руководителем Клуба.

3.6. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
- принимать решение о наименовании Клуба, утверждать символику Клуба;

- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;

- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;

- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности Клуба.

3.7. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

3.8. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

3.9. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

3.10. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:

- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;

- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

#### **4. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба**

4.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности Клуба обеспечивает Школа.

4.2. Руководство Клуба по согласованию с администрацией Школы определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя Клуба и штатных работников Клуба на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики их работы.

4.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Клуба осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены Совета. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами Клуба, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их

работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

## **5. Права и обязанности членов клуба**

5.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. В соответствии с Положением члены Клуба имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;
- использовать символику Клуба;
- входить в состав сборных команд Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

5.3. В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые советом клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **6. Документация клуба, учет и отчетность**

6.1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

6.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности Клуба.

## **7. Реорганизация и ликвидация клуба**

7.1. Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производятся в соответствии с решением директора Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.

7.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются Школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.